



**PRIMARIA ORASULUI BAILE OLANESTI**

Str.1 Decembrie, nr.1, Baile Olanesti, judetul Valcea, Romania

Tel/fax: 0250/775099, tel: 0250/775012.

E-mail: primariabaileolanesti@yahoo.com

Nr. crt. 8549/08.07.2024

Aprobat,  
Primar, Vasile Sorin Vasilache

**CAIET DE SARCINI**  
**Privind achiziția publică de lucrări de construcții**

**TITLU PROIECT**

***„REABILITARE CĂMIN CULTURAL DIN ORAȘ BĂILE OLĂNEȘTI,  
JUDEȚUL VĂLCEA”***

**Proiect finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență,  
Componenta 10 - Fondul Local**

***1.3 - Reabilitarea moderată a clădirilor publice pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la  
nivelul unităților administrativ - teritoriale  
Runda 1***

**COD CPV: 45453000-7 Lucrări de reparații generale și de renovare (Rev.2)**

**- 2024 -**

## 1. INFORMAȚII GENERALE

### 1.1 Denumirea achiziției:

Execuția lucrărilor pentru obiectivul de investiții **"REABILITARE CĂMIN CULTURAL DIN ORAȘ BĂILE OLĂNEȘTI, JUDEȚUL VÂLCEA"**, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Componenta 10 - Fondul Local, Runda 1

### 1.2 Autoritatea contractantă:

**ORAȘ BĂILE OLĂNEȘTI, județul Vâlcea.**

### 1.3 Date relevante despre proiect:

Amplasamentul studiat este situat în Orașul Băile Olănești, județul Vâlcea, str. Tudor Vladimirescu, nr. 154.

Terenul are suprafața de 498,00 mp, conform înscrisurilor din Cartea Funciară cu nr. 37459.

<b>BILANȚ TERITORIAL EXISTENT:</b>	
<b>Corp C1 - Cămin cultural</b>	
<i>Funcțiune</i>	<i>Cămin Cultural</i>
<i>Regim de înălțime</i>	<i>P+1E</i>
<i>H max. streșină de la cota ± 0.00</i>	<i>8,49 m</i>
<i>H max (coama) de la cota ± 0,00</i>	<i>10,83 m</i>
<i>A construită existentă ( Ac)</i>	<i>173,00 mp</i>
<i>A construită desfășurată existentă (Acd)</i>	<i>335,00 mp</i>
<i>A utilă existentă ( Au)</i>	<i>254,40 mp</i>
<i>Volum clădire</i>	<i>~ 1160,80 mc</i>
<i>Categoria de importanță a clădirii</i>	<i>C - conform HGR nr. 766/1997</i>
<i>Clasa de importanță a clădirii</i>	<i>III - conform normativ P100 - 1/2013</i>
<i>Gradul de rezistență la foc</i>	<i>IV - risc mic de incendiu</i>

Proiectul de investiții **"REABILITARE CĂMIN CULTURAL DIN ORAȘ BĂILE OLĂNEȘTI, JUDEȚUL VÂLCEA"** este finanțat prin PNRR. În aceste condiții, toate achizițiile din proiect se vor derula cu respectarea în totalitate a:

#### A. Prevederilor legislative naționale din domeniul achizițiilor publice:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- H.G. nr. 395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și a reglementărilor referitoare la instituirea sistemului calitatii în construcții.
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea execuției lucrărilor

- de constructii cu modificarile si completarile ulterioare
- Standarde, norme si reglementari tehnice in vigoare aplicabile prezentului proiect

Executarea contractului de lucrări ce va fi încheiat, va începe după emiterea ordinului de începere de către autoritatea contractantă, ORAȘ BĂILE OLĂNEȘTI.

Plata se va face conform clauzelor contractuale, cu respectarea **Instrucțiunilor de plăți pentru PNRR - Componenta C10**

Facturile, ordinele de plată și documentele aferente decontării cheltuielilor vor trebui să respecte cerințele de formă și conținut prevăzute în Instrucțiunile de plată PNRR, inclusiv legislația națională în vigoare.

## 2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

- Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile tehnice și de calitate pentru execuția lucrărilor pentru „REABILITARE CĂMIN CULTURAL DIN ORAȘ BĂILE OLĂNEȘTI, JUDEȚUL VÂLCEA”, cu scopul creării unui mediu adecvat pentru desfășurarea activităților administrativ culturale din cadrul Orașului Băile Olănești
- Codul CPV aferent contractului: 45453000-7 *Lucrări de reparații generale și de renovare (Rev.2)*
- Valoarea estimată a contractului: 887.152,00 lei fără TVA din care:
  - **Capitolul 4.1 Construcții și instalații: 863.952,00 lei fără TVA din care:**
    - Cheltuieli ELIGIBILE: 441.606,40 lei fără TVA
    - Cheltuieli NEELIGIBILE: 422.345,60 lei fără TVA
  - **Capitolul 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale: 3.900,00 lei fără TVA – cheltuieli ELIGIBILE**
  - **Capitolul 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj: 19.300,00 lei fără TVA – cheltuieli ELIGIBILE - din care:**
    - 4.3.1 Panouri solare și accesorii – 1 buc: 7.300,00 lei fără TVA
    - 4.3.2 Panouri fotovoltaice și accesorii – 8 buc: 12.000,00 lei fără TVA
- Durata de execuție a contractului este de maxim 12 luni calendaristice de la data semnării contractului de ambele părți și constituirea garanției de bună execuție
- Perioada de garanție acordată lucrărilor: minim 36 luni calendaristice de la semnarea fără obiecțiuni a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
- Respectarea principiilor DNSH - „Do No Significant Harm”:  
În cadrul contractului se vor respecta măsurile privind aplicarea principiului DNSH - Do No Significant Harm iar activitățile realizate în cadrul proiectului vor contribui la unul dintre cele șase obiective de mediu considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”), prevăzute în Comunicarea Comisiei -

Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01).

La toate lucrările se va respecta conceptul DNSH - „Do No Significant Harm” („A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului.

### 3. DOMENIUL DE APLICARE AL CAIETULUI DE SARCINI

- 3.1 Prevederile prezentului caiet de sarcini sunt obligatorii pentru executantul lucrărilor de construcție.
- 3.2 Prevederile prezentului caiet de sarcini nu anulează obligațiile constructorului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data executării lucrărilor de execuție.
- 3.3 Condițiile tehnice și de calitate stipulate în prezentul caiet de sarcini au fost stabilite pe baza prescripțiilor tehnice și normativelor din legislația specifică în vigoare.

### 4. REZULTATELE CE TREBUIE OBTINUTE DE CONTRACTANT

- 4.1 Rezultatele finale ale Contractului cuprind:
  - Toate lucrările pe discipline realizate pe deplin în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini;
  - Deșeurile (primare și secundare) sortate corespunzător și procedurile privind gestionarea deșeurilor respectate în totalitate;
  - Perimetrul șantierului de lucru eliberat și curățat de orice echipament, utilaj sau material utilizat de Contractant pe perioada execuției lucrărilor.
- 4.2 Documentațiile necesare pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției și finalizarea lucrărilor includ:
  - procesul-verbal de predare a amplasamentului și reperului de nivelment general
  - Graficul general de realizare a investiției publice
  - Situații de lucrări intermediare, însoțite de facturile aferente, ce constituie baza pentru efectuarea plăților intermediare, semnate și acceptate de dirigintele de șantier. Acestea vor fi confirmate de Achizitor imediat după aprobarea prealabilă a MDLPA. Plata acestora se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la transferarea sumelor de la MDLPA către Achizitor, în strictă concordanță cu procedura PNRR - achizitorul va înainta către MDLPA solicitare de aprobare a situațiilor de lucrări, facturilor emise și documentelor justificative și transferare sume aferente. După aprobarea de către MDLPA a documentației înaintată, achizitorului i se va efectua viramentul sumelor solicitate.
  - Alte documente solicitate prin legislația în domeniu în vigoare.

#### NOTA:

Contractantul poate solicita o plată intermediară, așa cum este prevăzut în Contract, doar după ce a finalizat toate activitățile și cerințele aferente rezultatului intermediar în cauză și numai atunci când Autoritatea Contractantă a primit acceptul de la MDLPA a rezultatului/ stadiului definit în propunerea tehnică ca jalon/punct de reper intermediar, ca fiind un stadiu al activităților pentru care se poate efectua o plată.

Plata se va face pe bază de facturi, aprobate în prealabil de MDLPA, emise în concordanță cu situațiile de lucrări - avizate de reprezentanții părților contractante, respectiv de către comisia de recepție și dirigintele de șantier. Acestea vor realiza măsurătorile lucrărilor executate și vor realiza corespondența cu situațiile de lucrări prezentate spre decontare. Aceste măsurători se vor realiza în prezența unui reprezentant al executantului care va asista această activitate.

## 5. INFORMAȚII AMPLASAMENT

- 5.1 Localizarea investiției:** Amplasamentul studiat este situat în Orașul Băile Olănești, județul Vâlcea
- 5.2 Regimul juridic:** Amplasamentul pe care se execută lucrările solicitate face parte din intravilanul localității Băile Olănești și este în proprietatea UAT Băile Olănești
- 5.3 Descrierea Lucrarilor**

<i>Corp C1 – Camin cultural</i>	
<b>BILANȚ TERITORIAL PROPUȘ</b>	
<i>Funcțiune</i>	<i>Camion cultural</i>
<i>Regim de înălțime</i>	<i>P+1E</i>
<i>Anul construirii</i>	<i>1936</i>
<i>H max streășină de la cota ± 0,00</i>	<i>8,49 m</i>
<i>H max (coamă) de la cota ± 0,00</i>	<i>10,83 m</i>
<i>A construită propusă (Ac)</i>	<i>161,91 mp</i>
<i>A construită desfășurată propusă (Acd)</i>	<i>353,00 mp</i>
<i>A utilă propusă (Au)</i>	<i>231,78 mp</i>
<i>Volum clădire</i>	<i>~1023,70 mc</i>
<i>Categoria de importanță a clădirii</i>	<i>C – conform HGR nr.766/1997</i>
<i>Clasa de importanță a clădirii</i>	<i>III – conform normativ P100 - 1 / 2013</i>
<i>Gradul de rezistență la foc</i>	<i>IV – risc mic de incendiu</i>

Prin proiect se propun măsuri de eficientizare energetică a clădirii, intervențiile vor fi la nivel de hidro - termoizolare a anvelopei existente.

**NR. DE UTILIZATORI estimați simultan în clădire: - total 100 utilizatori**

- functionari publici: 4
- portar 1
- personal întreținere: 2
- cetățeni: 93

## 6. DATE TEHNICE ALE INVESTIȚIEI

- 6.1 Documentația tehnică** Documentația ce stă la baza execuției lucrărilor de construcții, obiect al prezentei proceduri de achiziție publică este reprezentată de proiectul tehnic și detaliile de execuție, cuprinzând piesele scrise și piesele desenate, părți componente

din prezentul caiet de sarcini, fiind anexate acestuia.

## **7. EXECUȚIA CONTRACTULUI DE LUCRĂRI**

- 7.1 Contractul de lucrări se va realiza în conformitate cu specificațiile prevăzute în: **proiectul tehnic și detaliile de execuție, caietul de sarcini, cât și în oferta financiară.**
- 7.2 Executantul va prezenta anterior execuției lucrărilor, contractul de asigurare a lucrărilor pe perioada execuției acestora (garanția de buna execuție). Orice prelungire a contractului de execuție va implica și prelungirea contractului de asigurare a lucrărilor cu aceeași perioadă de timp. **Garanția de buna execuție se stabilește la 10% din valoarea fără TVA contractului.** Acesta se va constitui în conformitate cu prevederile art. 39 - 40 din H.G 395/2016.
- 7.3 **Procesele verbale de recepție calitativă, lucrări ascunse și faze determinante** trebuie elaborate de executant, datate și semnate. Executantul va fi responsabil de convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor.
- 7.4 Situațiile de lucrări vor fi însoțite de un centralizator al situațiilor de plată semnate de dirigințele de șantier și executant. **Situațiile de plată pentru lucrările executate și centralizatoarele situațiilor de plată trebuie semnate cu numele menționat în clar, ștampilate și datate de reprezentantul legal al beneficiarului, de executantul lucrării și de dirigințele de șantier (pentru care s-a prezentat autorizația, în cadrul căreia se regăsește domeniul care atestă capacitatea acestora de a verifica categoriile de lucrări solicitate spre decontare) și de executantul lucrării. Atât pe centralizator, cât și pe situațiile de plată trebuie să apară scris numărul situației de plată, data, perioada de execuție a lucrărilor, precum și obiectivul de investiție.**
- 7.5 Contractantul poate solicita o plată intermediară, așa cum este prevăzut în Contract, doar după ce a finalizat toate activitățile și cerințele aferente rezultatului intermediar în cauză și numai atunci când Autoritatea Contractantă a primit acceptul de la MDLPA a rezultatului/stadiului definit în propunerea tehnică ca jalon/punct de reper intermediar, ca fiind un stadiu al activităților pentru care se poate efectua o plată.
- 7.6 Plata se va face pe bază de facturi, aprobate în prealabil de MDLPA, emise în concordanță cu situațiile de lucrări - avizate de reprezentanții părților contractante, respectiv de către comisia de recepție și dirigințele de șantier. Acestea vor realiza măsurătorile lucrărilor executate și vor realiza corespondența cu situațiile de lucrări prezentate spre decontare. Aceste măsurători se vor realiza în prezența unui reprezentant al executantului care va asista această activitate.
- 7.7 Executantul este responsabil de stabilirea responsabilităților tuturor participanților la procesul de execuție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare. **Începerea execuției lucrărilor se va realiza numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de specialiști atestați.**
- 7.8 Executantul are obligația de a respecta măsurile descrise la proiectul de autorizare a construcțiilor, respectiv de execuție, în ceea ce privește respectarea principiilor DNSH. Potrivit

Regulamentului privind Mecanismul de Redresare și Reziliență, principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 („Regulamentul privind taxonomia”), conform căruia noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia se definește astfel:

1. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);*
2. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor;*
3. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;*
4. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;*
5. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;*
6. *Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.*

Se vor pune la dispoziția Autorității Contractante documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „*a nu prejudicia în mod semnificativ*” (DNSH – „*Do No Significant Harm*”) în etapa de execuție a lucrărilor de intervenție, așa cum sunt solicitate și asumate prin Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului.

- 7.9 Lucrarile de construcții ce fac obiectul proiectului vor fi recepționate de către o comisie de recepție, numită de beneficiar în acord cu prevederile legale în vigoare la momentul finalizării lucrărilor de construcții.

#### Atenție!

- situațiile de plată nu pot conține lucrări ce nu sunt executate sau care nu se regăsesc în oferta financiară ce a stat la baza semnării contractului de lucrări;

- articolele de deviz din cadrul situațiilor de plată trebuie să corespundă cu cele din oferta financiară a constructorului din punct de vedere al simbolului și denumirii articolului, cantității și prețului;
- lucrările executate trebuie să respecte întocmai Proiectul Tehnic;

## 8. MODUL DE DECONTARE AL LUCRĂRILOR

- Platile pentru execuție lucrări se vor face de către achizitor în transe de plată - raportate la situațiile de lucrări și la facturile aferente, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la aprobarea documentelor și transferul efectuat de către MDLPA achizitorului.
- Achizitorul POATE ACORDA AVANS executantului pentru execuția lucrărilor, cu aprobarea prealabilă a MDLPA, în baza unei facturi de avans însoțită de un grafic justificativ al sumelor solicitate.
- Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.
- Situațiile de lucrări se confirmă de către beneficiar imediat după ce acesta primește aprobarea din partea MDLPA.
- Plata facturii se va face în strictă concordanță cu procedura PNRR - achizitorul va înainta către MDLPA solicitare de aprobare a situațiilor de lucrări, facturilor emise și documentelor justificative și transferare sume aferente. După aprobarea de către MDLPA a documentației înaintată, achizitorului i se va efectua viramentul sumelor solicitate. Achizitorul va efectua către executant plata aferentă situațiilor de lucrări, a facturii și a documentelor justificative, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea sumelor de la MDLPA.
- Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate executantului, pentru lucrările executate, va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală și de aprobarea prealabilă a MDLPA.

## 9. PROPUNEREA TEHNICĂ - CONȚINUT

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini, a Proiectului Tehnic și implicit a formularelor puse la dispoziție de autoritatea contractantă. Aceasta va fi structurată și va conține cel puțin următoarele informații:

1. O scurta descriere a înțelegerii obiectului contractului prin prezentarea modului de realizare a lucrărilor prin care ofertantul va demonstra că va executa toate lucrările prevăzute în documentația tehnică cu respectarea tuturor prevederilor caietului de sarcini.
2. Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor
3. Graficul general de realizare a investiției din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică.
4. Echipa de proiect pentru realizarea contractului care trebuie să fie formată:

Nr. crt	Tipul de expert solicitat	Numele și prenumele specialistului propus	Documentul justificativ care atestă calificarea acestuia
1	Manager de proiect		
2	Șef de șantier		
3	Responsabil tehnic cu execuția (RTE)		



Cerințe minime pentru îndeplinirea cerinței:

- a) Studii superioare în domeniul tehnic/ingineresc (studii absolvite cu diploma de licență, diploma de absolvire sau echivalent) în domeniul construcțiilor civile industriale și agricole
- b) Documente care atestă formele de pregătire profesională: diplomele de studii/documente echivalente aferente personalului de specialitate;
- c) Pentru cerințele privind competențele profesionale (la nivel de expert/la nivelul echipei de proiect): autorizații/atestare/certificate de atestare profesională/legitimații aflate în termen de valabilitate la data depunerii ofertelor

5. Conform prevederilor art. 51 din Legea 98/2016 se va prezenta o declarație pe propria răspundere că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, de către toți participanții la procedura (ofertant unic/asociat/subcontractant)

6. Operatorii economici vor prezenta o declarație privind respectarea aplicării principiilor DNSH în implementarea proiectului, respectiv în execuția lucrărilor care fac obiectul prezentei proceduri.

7. Declarație privind beneficiarul real.

NOTĂ:

Participanții la procedura de achiziție având ca obiect atribuirea prezentului contract de lucrări:

- se obligă să respecte măsurile descrise în proiectul de autorizare a construcțiilor, respectiv de execuție în ceea ce privește respectarea principiilor DNSH.
- Se obligă să respecte prevederile ghidurilor de finanțare, în funcție de programul de finanțare
- Se obligă să pună la dispoziția Autorității Contractante toate documentele solicitate prin ghiduri, contracte de finanțare, etc., în termenul și în condițiile prevăzute în acestea (ex: situații de lucrări, inclusiv pentru lista de verificare a condițiilor DNSH, astfel cum vor fi solicitate de către autoritățile competente, declarații de performanță pentru produsele pentru construcții/declarații de conformitate/agremente tehnic în construcții, fișe cu date de securitate ale produselor, fișe tehnice ale echipamentelor folosite, fișe tehnice ale utilajelor utilizate, etc.)

Neprezentarea documentelor menționate anterior sau neîndeplinirea obligațiilor cu privire la respectarea principiilor DNSH sau a oricăror alte cerințe specifice ghidurilor atrag rezilierea contractului și aplicarea de daune interese egale cu contravaloarea finanțării și/ sau a corecțiilor aplicate de către autoritățile competente.

## 10. PROPUNEREA FINANCIARĂ – CONȚINUT

Oferta Financiară va fi exprimată în lei (fără TVA) reprezentând prețul total oferit al lucrărilor. Operatorii economici vor avea în vedere la întocmirea ofertei, liniile bugetare prevăzute de către autoritatea contractantă cu respectare întocmai a listelor de cantități prevăzute în proiect.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor

- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

- formularul de ofertă (formularul nr. 4); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
- centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți, dacă este cazul;
- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
- listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
- listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4), *dacă este cazul*;
- fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice inclusiv dotări (formularul F5), *dacă este cazul*;
- lista cuprinzând consumurile (C6, C7, C8, C9)

Formularele F1 - F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Ofertantul este responsabil pentru evaluarea tuturor lucrărilor necesare pentru realizarea obiectivului de investiții. Omisiunea cuantificării unei categorii de lucrări nu poate fi justificată de ofertant după încheierea contractului.

**Mențiuni:**

- Prețurile vor fi exprimate în LEI fără TVA.
- Oferta se va depune în formă completă și nu se admit completări ulterioare.
- Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.
- Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă
- Valabilitatea ofertei este de 90 de zile

## 11. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta va conține două secțiuni:

- A. OFERTA SCRIPTICĂ se va depune la sediul autorității locale: Oraș Băile Olănești, județul Vâlcea, până la data 12.07.2024 de ora 12:00, într-un plic închis și sigilat, cu mențiunea "Ofertă pentru execuția lucrărilor aferente obiectivului de investiții: „REABILITARE CĂMIN CULTURAL DIN ORAȘ BĂILE OLĂNEȘTI, JUDEȚUL VÂLCEA”, având marcată denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea fără a fi deschis, în cazul în care oferta respectivă este declarată a fi primită cu întârziere. Dacă plicul exterior nu este marcat conform specificațiilor anterioare, autoritatea contractantă nu își asumă responsabilitatea rătăcirii ofertei.

Plicul sigilat va conține:

1.1. Documente de calificare:

- Scrisoare de înaintare a ofertei
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice din partea tuturor operatorilor economici participanți la procedură.
- Acord de asociere/ Acord de subcontractare, *dacă este cazul*
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare din partea tuturor operatorilor economici participanți la procedură.
- Declarație de acceptare a clauzelor contractuale propuse de Autoritatea Contractanta.

1.2. Oferta TEHNICĂ întocmită conform cerințelor stabilite în prezentul Caiet de Sarcini.

1.3. Oferta FINANCIARĂ întocmită conform cerințelor stabilite în prezentul Caiet de Sarcini.

*Nota:* Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- a) *Certificat constatator emis de catre Oficiul National al Registrului Comerțului (ONRC) din care să rezulte că este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică (în domeniul de activitate al acestora trebuie să se regăsească corespondentul CAEN autorizat, aferent obiectului contractului, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic), aflat în termenul de valabilitate la momentul prezentării.*
- b) *Certificate de atestare fiscale emise catre Agentia Nationala de Administrare Fiscala respectiv Directia de impozite si taxe locale pentru îndeplinirea obligațiilor de plata. Certificatele fiscale vor trebui sa ateste ca ofertantul nu are datoriile restante la momentul prezentării, aflate în termenul de valabilitate la momentul prezentării.*
- c) *Caziere judiciare al operatorului economic și al membrilor de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC, aflate în termenul de valabilitate la momentul prezentării.*

Ofertele depuse după data limită, respectiv 12.07.2024, ora 12:00, vor fi declarate întârziate și vor fi returnate fără a fi deschise.

