

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BĂILE OLĂNEȘTI

Str.1 Decembrie, nr.1, Băile Olănești, județul Vâlcea, România
Tel/fax: 0250/775099; 0250/775012, E-mail: primariabaileolanesti@yahoo.com

HOTĂRAREA nr.47

privind :modificare și completarea Hotărării Consiliului Local nr.2/31.01.2016 “ aprobarea procedurii de eliberare a certificatelor de atestare a edificării /extinderii construcțiilor de pe raza administrativ teritorială a orașului Băile Olănești, județul Vâlcea”

Consiliul local al orașului Băile Olănești, județul Vâlcea, întrunit în ședință ordinară din data de 28 aprilie 2016 la care au participat un număr de 11 consilieri locali din totalul de 13 în funcție, absenți nemotivați urmând demisia Noage Alexandru Petre, Trașcă Flavius Iulian.

În conformitate cu art.35 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu votul majorității consilierilor în funcție a fost ales președinte de ședință dl. Ghiulescu Marius.

Ținând cont de:

referatul întocmit de secretarul orașului prin care solicită modificarea și completarea Hotărării Consiliului Local nr.2/31.01.2016 “ aprobarea procedurii de eliberare a certificatelor de atestare a edificării /extinderii construcțiilor de pe raza administrativ teritorială a orașului Băile Olănești, județul Vâlcea;

-expunerea de motive a Primarului orașului Băile Olănești asupra proiectului de hotărâre, precum și avizul de legalitate al Secretarului orașului Băile Olănești;

- prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, a Legii nr.227/2015-Codul fiscal, precum și Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională;

Întrunindu-se cvorumul necesar cu votul a majorității consilierilor în funcție, respectiv voturi “pentru”=11.

În temeiul dispozițiilor art. 36 alin. (2) lit. b, art. 45 alin. (2), coroborate cu art. 115 alin. (1) litera “b” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local

H O T Ă R Ă R Ă Ș T E

Art.1 – Se modifică și completează Anexa nr.1 completarea Hotărării Consiliului Local nr.2/31.01.2016 “ aprobarea procedurii de eliberare a certificatelor de atestare a edificării /extinderii construcțiilor de pe raza administrativ teritorială a orașului Băile Olănești, județul Vâlcea după cum urmează:

6.7. Certificatul de atestare a edificării/extinderii construcțiilor realizate cu sau fără autorizație de construire, cu sau fără proces verbal de recepție se vor elibera în următoarele condiții:

- documentul se va elibera numai pentru construcțiile mai vechi de 1991 și se va aplica taxa de 50 lei;

- pentru construcțiile ridicate în perioada 1991 - 2002 care au autorizație de construire și aceasta este respectată dar nu au proces verbal de recepție se va aplica taxa de 50 lei

- pentru construcțiile ridicate după 01.01.2002 fără autorizație de construire se vor aplica prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare se va aplica taxa de 1% din valoarea de impozitare a construcției, valoare ce se regăsește menționată pe rolul fiecărui imobil.

6.12 Eliberarea Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor se face de către Serviciul Urbanism din cadrul Primăriei după achitarea de către solicitant a taxei menționate în referat, respectiv suma de 50 lei, pentru construcțiile ridicate fără autorizație de construire înainte de apariția legii nr.50/1991 ;

Anexa nr.1 la HCL nr.2/31.01.2016 va avea următoarea formă și conținut:

P r o c e d u r a

Privind modul de eliberare a Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii
Construcțiilor

1. SCOP

Prezenta procedură stabilește modul în care, pe raza administrativ teritorială a orașului Băile Olănești , se elaborează și eliberează Certificatele de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor .

2. DOMENIU

Prezenta procedură este aplicabilă în cadrul orașului Băile Olănești, de către personalul din cadrul serviciului Urbanism și stabilește pașii ce urmează a fi parcurși în conformitate cu legislația în vigoare, în vederea elaborării, eliberării și aprobării Certificatelor de Atestare a Edificării/Extinderii construcțiilor de pe raza administrativ teritorială.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. Legea nr.7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată în 2013, publicată în M. Of. Nr. 83/07.02.2013;

3.2 Regulamentul privind conținutul modul de întocmire a documentațiilor cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară, aprobat prin Ordinul A.N.C.P.I.nr .634/2006 ;

3.3 Legea nr. 215/2001 Republicată - Legea administrației publice locale;

3.4 Legea 50/1991 republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construire;

3.5 Legea 571/2003 privind Codul Fiscal cu modificările ulterioare;

3.6 Legea . nr.52/2003 - Legea transparenței.

4. TERMINOLOGIE

4.1 H.CL. - Hotărâre de Consiliu Local

5. RESPONSABILITĂȚI

5.1. Arhitectul șef răspunde de aprobarea referatului de specialitate ce stă la baza întocmirii Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor;

- 5.2. Răspunde de verificarea corectitudinii întocmirii referatului de specialitate, de conformitatea și veridicitatea înscrisurilor;
- 5.3. Domnul secretar al Orașului Băile Olănești răspunde de legalitatea întocmirii Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor;
- 5.4. Primarul Orașului Băile Olănești aprobă emiterea Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor;
- 5.5. Primarul răspunde de aprobarea /reaprobarea prezentei proceduri, precum și a reactualizărilor ulterioare;

. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR

6.1. Solicitantul găsește la registratura Primăriei Orașului Băile Olănești formularul pentru cerere, prezentat în anexa nr.1, prin care solicită eliberarea unui Certificat de Atestare a Edificării/Extinderii construcțiilor.

Pe verso formularului de cerere sunt menționate toate actele necesare pentru obținerea certificatului și de asemeni modul de calcul a taxei pentru eliberare, ce se va achita la ridicarea certificatului.

6.2 Actele necesare pentru emiterea certificatului de atestare a edificării/extinderii construcțiilor sunt următoarele:

- cerere tip;
- copie după actul de identitate a solicitantului;
- copie după Extrasul de Carte Funciară însoțit de copie după planul de situație vizat de O.C.P.I. care a stat la baza intabulării terenului pe care este amplasată construcția;
- copie după certificatul fiscal, eliberat de Biroul impozite și taxe , din care să rezulte că figurează impus cu construcția în cauză anterior anului 1991, sau anul impunerii, pe care sa fie specificată valoarea de impozitare a construcției;
- documentație topografică în care sunt descrise construcțiile ce urmează a fi înscrise în Cartea Funciară, întocmită de topometrist autorizat, semnate și parafate de acesta și avizate de O.C.P.I;
- declarație notarială privind anul ridicării construcției și faptul că aceasta nu face obiectul nici unui litigiu;
- autorizația de construire , documentația ce a stat la baza eliberării autorizației de construire - copie,și /sau certificat de moștenitor după caz;
- copie după procesul verbal de recepție (dacă există);
- împuternicire/procură notariala dacă este cazul;
- timbru fiscal de 1 leu.

6.3 După completarea cererii și atașarea tuturor actelor solicitate,aceasta se depune la registratura Primăriei Orașului Băile Olănești , de unde va primi un număr de înregistrare;

6.4 Cererea și documentele anexate de solicitant vor ajunge la Serviciul Urbanism din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Băile Olănești, unde arhitectul șef va verifica documentația anexată și va contacta solicitantul în vederea verificării în teren a celor solicitate; 3

- 6.5 După verificarea în teren, arhitectul șef va întocmi un referat de specialitate prin care, dacă sunt îndeplinite condițiile specificate în prezenta procedură, propune eliberarea certificatului solicitat;
- 6.6 Dacă în urma verificărilor în teren se constată ca nu se îndeplinesc condițiile pentru a putea fi emis acest certificat, arhitectul are obligația de a comunica în scris solicitantului acest lucru, cu precizarea motivului pentru care nu se poate elibera certificatul;
- 6.7. *Certificatul de atestare a edificării/extinderii construcțiilor realizate cu sau fără autorizație de construire, cu sau fără proces verbal de recepție se vor elibera în următoarele condiții:*
- *documentul se va elibera numai pentru construcțiile mai vechi de 1991]și se va aplica taxa de 50 lei;*
 - *pentru construcțiile ridicate în perioada 1991 - 2002 care au autorizație de construire și aceasta este respectată dar nu au proces verbal de recepție se va aplica taxa de 50 lei ;*
 - *pentru construcțiile ridicate după 01.01.2002 fără autorizație de construire se vor aplica prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare se va aplica taxa de 1% din valoarea de impozitare a construcției, valoare ce se regăsește menționată pe rolul fiecărui imobil.*
- 6.8 Referatul de specialitate este semnat de arhitectul șef , carș își asumă cele menționate în referat, de jurist ,care avizează de legalitate emiterea Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor;
- 6.9 Referatul de specialitate este înregistrat de către arhitect într-un registru special de evidență a emiterii Certificatelor de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor din cadrul compartimentului;
- 6.10. Redactarea Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor intră în sarcina Compartimentului Urbanism se face în două exemplare (un exemplar către solicitant un exemplar spre arhivare);
- 6.11. Conținutul cadru al Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor este prevăzut prin Ordinul A.N.C.P.I. 634/2006 și va avea conținutul prevăzut în anexa nr. 2 a prezentei proceduri;
- 6.12. *Eliberarea Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor se face de către Serviciul Urbanism din cadrul Primăriei după achitarea de către solicitant a taxei menționate în referat respectiv suma de 50 lei, pentru construcțiile ridicate fără autorizație de construire înainte de apariția legii nr.50/1991 ;*
- 6.13. Cel de al II-lea exemplar semnat, al Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor, se arhivează;
- 6.14 Prin Codul Fiscal, cu modificările ulterioare ,se precizează faptul ca „taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru orice altă construcție decât cele prevăzute în alt aliniat al prezentului articol este egala cu 1 % din valoarea autorizată a lucrărilor de construire, inclusiv instalațiile aferente.";
- 6.15 .Cuantumul taxei este de 1% dar din valoarea de impozitare a construcției, valoare ce se regăsește menționată pe rolul fiecărui imobil;

6.16 Pentru evitarea fraudei se aplică pe certificat un timbru fiscal în valoare de 1 leu.

6.17 Termenul de rezolvare a solicitării de emitere a Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii construcțiilor este de 30 de zile de la data înregistrării cererii.

6.18 7. ÎNREGISTRĂRI

7.1. Registru special de evidență a Certificat de Atestare a Edificării/Extinderii **Construcțiilor R.01**;

7.2. Cerere eliberare a Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor

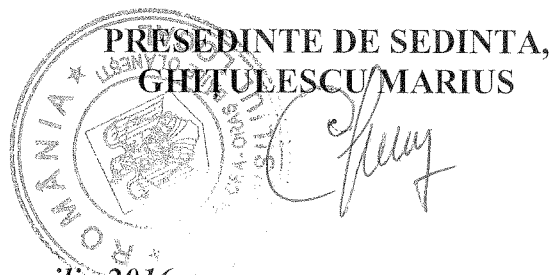
7.3. Referat de specialitate în vederea eliberării Certificatului de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor;

7.4. Certificat de Atestare a Edificării/Extinderii Construcțiilor

Art.2 –Celelalte prevederi ale Hotărării Consiliului Local nr.2/31.01.2016 “ aprobarea procedurii de eliberare a certificatelor de atestare a edificării /extinderii construcțiilor de pe raza administrativ teritorială a orașului Băile Olănești, județul Vâlcea rămân neschimbate.

Art.3-Se împuternicește Primarul orașului prin serviciul urbanism cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri .

Art.4 Prezenta hotărâre se comunică Primarului orașului Băile Olănești, compartimentelor de specialitate din cadrul primăriei, , Instituției Prefectului Județul Vâlcea și se aduce la cunoștință publică prin afișare.



Contrasemnează,
SECRETAR,
Jr.Gorgan Nicolae

Băile Olănești, 28 aprilie 2016